

	チェック項目	はい	いいえ	工夫している点等	改善内容や改善目標
環境・体制整備	1 利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	○		・各活動エリアの人数を調整している。	・施設の改修に伴いプレイエリア等を拡充した。
	2 職員の配置数は適切であるか	○		・適切に配置している。 ・作業療法士等の専門職員の確保に努めている。	
	3 生活空間は、本人にわかりやすく構造化された環境になっているか。また、障がいの特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされているか	○		・空間を仕切ることで、落ち着いて活動に移れるよう環境設定をしている。	・県発達支援センターと連携の中で、環境整備についても指導・助言を受けながら設定している。
	4 生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、子ども達の活動に合わせた空間となっているか	○			・施設の改修により環境整備が改善された。
業務改善	5 業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか	○			・月1回の職員会議において職員の意見を聴取し業務改善に生かしている。
	6 保護者等向け評価表により、保護者等に対して事業所の評価を実施するとともに、保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	○			・保護者による事業所評価を実施し、課題を職員で共有し、業務改善に反映させる。
	7 事業所向け自己評価表及び保護者向け評価表の結果を踏まえ、事業所として自己評価を行うとともに、その結果による支援の質の評価及び改善の内容を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	○		・評価表の事業所内掲示及び会報により公表しています。	・現在、ホームページが休止状況のため、今後ホームページにも掲載予定。
	8 第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか		○	・今年度、外部評価が実施できていない。	・今後の課題として検討する。
	9 職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	○		・所内研修を計画的に実施 ・視察研修等を計画的に実施 ・県発達支援センターと連携し指導・助言を受けている。	・県発達支援センターと連携強化を図る。 ・Web研修に対応できる環境整備を進める。
適切な支援の提供	10 アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、児童発達支援計画を作成しているか	○		・子どもと保護者のニーズや課題と事業所でのアセスメントをすり合わせ支援計画を作成している。	
	11 子どもの適応行動の状況を把握するために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	○			・今後、さらに県発達支援センターの助言を頂く。
	12 児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「発達支援(本人支援及び移行支援)」、「家族支援」、「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか	○		・児童発達支援ガイドラインを基に適切に作成している。	・家族支援も大切であることの認識を深め、柔軟に対応できる組織作りを進める。
	13 児童発達支援計画に沿った支援が行われているか	○		・児童発達支援計画に沿った支援を実施し、記録している。	
	14 活動プログラムの立案をチームで行っているか	○		・職員で確認し合い内容を検討している。	
	15 活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	○		・1週間毎にプログラムを変更している。	
	16 子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせる児童発達支援計画を作成しているか	○		・アセスメントを行い一人一人に合った個別と集団活動を組み合わせ作成するようにしている。	
	17 支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	○		・職員朝会にて打ち合わせを実施している。	
	18 支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	○		・その日の支援を振り返り、気付き等の情報交換等は可能な範囲で実施している。	・気になる点に関しては、支援の振り返りや方向性を検討し共通認識のもと支援にあたる。
	19 日々の支援に関して記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	○		・記録を職員で共有し支援にあたっている。	
20 定期的にモニタリングを行い、児童発達支援計画の見直しの必要性を判断しているか	○		・半年に1回のモニタリングを確実に実施し、それ以外でも状況が変われば必要に応じて見直している。		
関係機関や保護者との連携	21 障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	○		・児童発達支援管理責任者が参加している。	
	22 母子保健や子ども・子育て支援等の関係者や関係機関と連携した支援を行っているか	○		・定期的に支援会議を実施し情報共有に努めた。	・関係機関連携をより推進する。
	23 (医療的ケアが必要な子どもや重症心身障がいのある子ども等を支援している場合) 地域の保健、医療、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携した支援を行っているか			対象児童在籍無し	
	24 (医療的ケアが必要な子どもや重症心身障がいのある子ども等を支援している場合) 子どもの主治医や協力医療機関等と連絡体制を整えているか			対象児童在籍無し	

	チェック項目	はい	いいえ	工夫している点	改善内容や改善目標
関係機関や保護者との連携	25 移行支援として、保育所や認定こども園、幼稚園、特別支援学校(幼稚部)等との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか	○		・定期的に保育所等と連携し、支援内容等の情報共有を図っている。	・保育所等との連携をより一層推進する。
	26 移行支援として、小学校や特別支援学校(小学部)との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか	○		・就学前に小学校と個別連携を実施している。	・入学後も連携を継続し、迅速に対応できる体制を構築していく。
	27 他の児童発達支援センターや児童発達支援事業所、発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	○		・広島県発達支援センターと定期的に連携し、指導・助言を受けている。 ・他の事業所とも情報交換を実施している。	・広島県発達支援センターとの連携をより一層推進する。
	28 保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか		○	・新型コロナウイルス感染症拡大防止のため未実施であった。	・次年度、地域の保育所等との交流の場を計画している。
	29 (自立支援)協議会子ども部会や地域の子ども・子育て会議等へ積極的に参加しているか	○		・管理者または児童発達支援管理責任者等が参加している。	
	30 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	○		・面談や利用時の連絡ノートで伝えている。	・保護者と面談できる場を増やしていく。
保護者への説明責任等	31 保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)の支援を行っているか	○			・継続して保護者支援の充実を図る。
	32 運営規程、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	○		・契約時に契約書及び重要事項説明書で説明している。	・保護者会等の場を活用し、周知徹底を図る。
	33 児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」のねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「児童発達支援計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から児童発達支援計画の同意を得ているか	○		・面談にて説明を行い個別支援計画書と同意書に押印をもらっている。	
	34 定期的に、保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	○		・定期的に実施する以外にも必要性を感じたら相談を受けるようにしている。	・保護者からの相談だけでなく、支援者側からの積極的なアプローチを心がけている。
	35 父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか		○	・本年度、保護者会や親子広場等を実施したが、新型コロナウイルス感染症拡大防止のため開催できないケースもあった。	・次年度は、新型コロナウイルスの感染状況を見ながら保護者会や「親子教室」等を計画敵に実施し、保護者同士の連携を支援する。
	36 子どもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、相談や申入れがあった場合に迅速かつ適切に対応しているか	○			
	37 定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	○			
	38 個人情報の取扱いに十分注意しているか	○			
	39 障がいのある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	○			
	40 事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか		○	・今年度も法人の「みつば祭り」が、新型コロナウイルス感染症拡大防止のため中止になりました。	・次年度に向けて地域住民等とのふれあいの機会を検討中である。
非常時等の対応	41 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や保護者に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施しているか	○		・新たにマニュアルを作成した。 ・定期的に避難訓練を実施している。	・保護者への周知に向けて、会報等の活用を工夫する。
	42 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	○		・避難訓練(火災・地震・不審者対応)を計画的に実施している。	・保護者への周知に向けて、会報等の活用を工夫する。
	43 事前に、服薬や予防接種、てんかん発作等のこどもの状況を確認しているか	○		・契約時の聞き取りや家族から情報提供してもらったアセスメントシートで確認している。	
	44 食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	○		・職員間で情報共有を図り対応している。	
	45 ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか		○	・事例集が作成されていない。	・早急に事例集を作成し、職員間で共有を図る。
	46 虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	○		・人権擁護、虐待防止について研修会に参加している。	(次年度に向けて) ・職員の虐待防止研修の実施。 ・虐待防止委員会の設置 ・虐待防止等のための責任者の設置
	47 どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、児童発達支援計画に記載しているか	○		・契約時に契約書及び重要事項説明書で説明している。	(次年度に向けて) ・身体拘束等の適正化のための対策検討委員会の設置及び定例実施。 ・身体拘束等の適正化のための指針整備。 ・身体拘束等の適正化のための職員研修の実施。

児童発達支援

令和3年度 保護者からの事業所評価の集計結果(公表)

社会福祉法人みつば会

児童発達支援事業所すずらん

保護者数 30名 回収数 28 回収率 93.3%

	チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	わから ない	ご意見	ご意見を踏まえた対応等
環境・ 体制整備	1 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	24	4	0	0	・広すぎず、狭すぎず丁度よい。	
	2 職員の配置数や専門性は適切であるか	19	4	0	5		・保護者会等で説明をして理解を得ます。
	3 生活空間は、本人にわかりやすく構造化された環境*1になっているか。また、障がいの特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされているか	26	1	0	1		・参観日等を計画的に実施し、施設の様子を見ていただくよう工夫します。
	4 生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、子ども達の活動に合わせた空間となっているか	23	4	0	1		
適切な支援の提供	5 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、 <u>児童発達支援計画*2</u> が作成されているか	26	2	0	0		
	6 児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「発達支援(本人支援及び移行支援)」、「家族支援」、「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか	23	2	0	3		
	7 児童発達支援計画に沿った支援が行われているか	26	1	0	1		
	8 <u>活動プログラム*3</u> が固定化しないよう工夫されているか	21	4	0	3		・児童が興味・関心を持って取り組める活動を工夫していきます。
	9 保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか	20	3	1	4	・コロナウイルス感染症の影響かと思えます。	・次年度に向けて、地域の保育所等との交流の機会を計画していきます。
保護者への説明等	10 運営規定、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	27	1	0	0		
	11 児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」のねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「児童発達支援計画」を示しながら支援内容の説明がなされたか	25	2	0	1		
	12 保護者に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング*4等)が行われているか	21	3	1	3	・実施されてますが参加できていません。 ・参加してとても勉強になりました。	・継続して家族支援を充実させていきます。
	13 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの健康や発達の状況、課題について共通理解ができているか	27	1	0	0		

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	わから ない	ご意見	ご意見を踏まえた対応
保護者への説明等	14	定期的に、保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	26	2	0	0		・日常的な相談や声掛けを充実させていきます。
	15	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	18	3	1	6	・実施されているが参加できていません。	・計画していましたが、一部コロナウイルス感染症拡大防止のため中止としました。 ・次年度は、状況を見ながら計画的に実施していきます。
	16	子どもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制が整備されているとともに、子どもや保護者に周知・説明され、相談や申入れをした際に迅速かつ適切に対応されているか	25	3	0	0		
	17	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	25	2	0	1		
	18	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信されているか	24	2	0	2		・子どもたちの活動の様子や行事予定等の情報提供を計画的に発信していきます。
	19	個人情報の取り扱いに十分注意されているか	26	1	0	1		
非常時等の対応	20	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか。また、発生を想定した訓練が実施されているか。	19	3	1	5		・会報等を活用し、保護者への周知を図ります。
	21	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	20	2	1	5	・よくわからないので、すみません。	・会報等活用し保護者に周知を図ります。
満足度	22	子どもは通所を楽しみにしているか	26	2	0	0	・子どもに合わせて対応してくださるので、本人も負担なく通所できています。	・利用児童が楽しく通所できるよう療育内容の向上に努めます。
	23	事業所の支援に満足しているか	26	2	0	0	・満足しています。 ・コロナ禍であっても、色々と考えて対応してくださるので、有難いです。	・利用児童及び保護者の方に満足していただけるよう、より一層、療育の質の向上、及び保護者支援の充実に努めます。